

«ПРИНЯТО»  
на заседании Педагогического  
совета МБОУ «Школа № 15  
имени М.С. Батраковой г.Енакиево»  
протокол от 15.03.2023 г. № \_\_\_\_\_



**П Р А В И Л А**  
**приема граждан на обучение по образовательным**  
**программам начального общего, основного общего,**  
**среднего общего образования в**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ**  
**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«ШКОЛА № 15 ИМЕНИ М.С. БАТРАКОВОЙ**  
**ГОРОДА ЕНАКИЕВО»**

## 1. Общие положения

Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – Правила) в МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ШКОЛА № 15 ИМЕНИ М.С. БАТРАКОВОЙ ГОРОДА ЕНАКИЕВО» (далее – учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом Учреждения, иными локальными актами Учреждения.

Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» представлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

Прием в учреждении иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, для обучения по основным общеобразовательным программам за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящими Правилами.

## 2. Правила приема

Правила приема граждан в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в учреждение граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, закрепленной администрацией города Енакиево за Учреждением (далее – закрепленные лица).

Учреждение размещает на информационном стенде и официальном майте в сети Интернет издаваемой не позднее 15 марта текущего года распорядительный акт администрации города Енакиево о закрепленной территории в течении 10 календарных дней с момента его издания.

Закрепленными лицами может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении. В случае отказа в предоставлении места в Учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в отдел образования администрации города Енакиево.

Получение начального общего образования начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей администрация города Енакиево вправе разрешить прием детей в Учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

В первоочередном порядке предоставляются места в учреждение детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в Учреждении по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях

сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в учреждение, если в нем уже обучаются их братья и (или) сестры.

Прием в учреждение осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Организация индивидуального отбора для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации. Прием в классы (группы) профильного изучения отдельных предметов на уровне среднего общего образования регламентируется локальным актом Учреждения.

Поступающий и (или) его родители (законные представители) знакомятся с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, распорядительным актом администрации города Енакиево о закрепленной территории (не позднее 1 апреля текущего года), с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса, правами и обязанностями обучающихся Учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте Учреждения.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их

родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц Учреждение не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте Учреждения, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 5 июля – информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

Прием граждан в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

Учреждение может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

Для приема ребёнка в Учреждение заявители услуги представляют следующие документы:

в первый класс:

- заявление о приеме в образовательное учреждение (далее – заявление), составляемое по форме согласно приложению № 1 к Правилам (оригинал в одном экземпляре);

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

- копию свидетельства о рождении ребенка;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства (форма № 8) или по месту пребывания на закрепленной территории (форма № 3) или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- копия пенсионного страхового свидетельства ребёнка;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

- документ, подтверждающий проживание в одной семье и общее место жительства ребёнка с братьями и сестрами уже обучающимися в данном Учреждении (форма №1).

для осуществления индивидуального отбора в классы (группы) профильного обучения:

- заявление, составленное по форме, согласно приложению № 2 к Правилам (оригинал в одном экземпляре) не позднее, чем за 10 дней до срока проведения индивидуального отбора, установленного Учреждением в информационном сообщении для обучающихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора через официальный сайт, информационные стенды, средства массовой информации. Дополнительное информирование может осуществляться через ученические и родительские собрания;

- документ, подтверждающий статус заявителя (оригинал для просмотра);

- ведомость образовательных достижений обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования с предъявлением

подтверждающих документов;

- копию аттестата об основном общем образовании с предъявлением оригинала.
- в другие классы для получения начального общего, основного общего и среднего общего образования:
- заявление, составленное по форме, согласно приложению № 3 к Правилам (оригинал в одном экземпляре);
- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- копию свидетельства о рождении ребенка;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- личное дело;
- документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.

Основаниями для отказа в приеме документов являются:

- обращение за предоставлением муниципальной услуги лицами, не соответствующими статусу заявителей услуги;
- предоставление документов, указанных в пункте 2.13 Правил, не в полном объеме.

Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги является отсутствие свободных мест в Учреждении.

Прием заявлений в первый класс для закрепленных лиц начинается не позднее 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, но зарегистрированных на территории муниципалитета, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Руководитель Учреждения издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего:

- в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс детей, указанных в пунктах 2.4 и 2.6 Положения, а также проживающих на закрепленной территории;

- в остальных случаях в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

Учреждение вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 6 июля при условии завершения приема в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории.

При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в Учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

Для удобства родителей (законных представителей) детей Учреждение вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации.

Документы, представленные родителями (законными представителями) детей при приеме в 1 классы, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы

Приложение № 1  
к правилам приема граждан на обучение по  
образовательным программам начального общего,  
основного общего, среднего общего образования

Форма заявления родителей (законных представителей) для приема в первый класс  
образовательного учреждения

Регистрационный № \_\_\_\_\_

Директору Муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения «Школа №15  
имени М.С. Батраковой г. Енакиево»  
Рожковой В.Т.

\_\_\_\_\_ (ФИО родителя (законного представителя)  
проживающего по адресу:

Телефон: \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество ребенка)

в 1 класс Вашей школы.

Дата и место рождения ребенка \_\_\_\_\_

Посещал детский сад (наименование ДОО) \_\_\_\_\_

Место проживания ребенка (фактическое)

Место прописки ребенка

Город \_\_\_\_\_

Город \_\_\_\_\_

Улица \_\_\_\_\_

Улица \_\_\_\_\_

Дом \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

Дом \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

**Сведения о родителях (законных представителя):**

**Мать:** ФИО \_\_\_\_\_

Место работы: \_\_\_\_\_

Должность: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

**Отец:** ФИО \_\_\_\_\_

Место работы: \_\_\_\_\_

Должность: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Ознакомлен(а) со следующими документами МБОУ «Школа № 15 имени М.С. Батраковой г.Енакиево:

Уставом МБОУ «Школа № 15 имени М.С Батраковой г. Енакиево»;

лицензией на осуществление образовательной деятельности;

свидетельством о государственной аккредитации;

документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и  
обязанностями учащихся.

Даю согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка в соответствии с действующим  
законодательством.

К заявлению прилагаю:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Приложение № 2  
к правилам приема граждан на обучение по  
образовательным программам начального общего,  
основного общего, среднего общего образования

Форма заявления родителей (законных представителей) для приема в профильный класс  
образовательного учреждения

Регистрационный № \_\_\_\_\_

Директору МБОУ «Школа № 15  
имени М.С. Батраковой г.Енакиево»  
Рожковой В.Т.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_  
(адрес проживания)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

Заявление

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество ребенка)

\_\_\_\_\_  
(дата и место рождения)

в \_\_\_\_\_ класс Вашей школы с \_\_\_\_\_ профилем обучения.

Место проживания ребенка (фактическое)

Город \_\_\_\_\_

Улица \_\_\_\_\_

Дом \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

Место прописки ребенка

Город \_\_\_\_\_

Улица \_\_\_\_\_

Дом \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

Сведения о родителях:

Мать: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_  
(место работы, должность, телефон)

Отец: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_  
(место работы, должность, телефон)

Ознакомлен(а) со следующими документами МБОУ «Школа № 15 имени М.С. Батраковой г.Енакиево:  
Уставом МБОУ «Школа № 15 имени М.С. Батраковой г. Енакиево»;  
лицензией на осуществление образовательной деятельности;  
свидетельством о государственной аккредитации;  
документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и  
обязанностями учащихся.

Даю согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка в соответствии с действующим  
законодательством.

К заявлению прилагаю:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)



Приложение № 3  
к правилам приема граждан на обучение по  
образовательным программам начального общего,  
основного общего, среднего общего образования

Форма заявления родителей (законных представителей) для приема в другие классы для  
получения начального общего, основного общего и среднего общего образования

Регистрационный № \_\_\_\_\_

Директору МБОУ «Школа № 15  
имени М.С. Батраковой г.Енакиево»  
Рожковой В.Т.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_  
(адрес проживания)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

Заявление

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество ребенка)

\_\_\_\_\_  
(дата и место рождения)

в \_\_\_\_\_ класс Вашей школы.

Сведения о родителях:

Мать: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_  
(место работы, должность, телефон)

Отец: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_  
(место работы, должность, телефон)

Ознакомлен(а) со следующими документами МБОУ «Школа № 15 имени М.С. Батраковой г.Енакиево»:  
Уставом МБОУ «Школа № 15 имени М.С. Батраковой г. Енакиево»;  
лицензией на осуществление образовательной деятельности;  
свидетельством о государственной аккредитации;  
документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и  
обязанностями учащихся.

Даю согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка в соответствии с действующим  
законодательством.

К заявлению прилагаю:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)